

SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES

I. OBJETIVO

- Presentar el papel que desempeña la información dentro de las organizaciones, sean ellas públicas o privadas, o pertenecientes a cualquier sector económico.
- Analizar los diferentes elementos que intervienen en la conceptualización, diseño y puesta en funcionamiento de un Sistema de Información, para que este se conforme en una herramienta que soporte los procesos operativos, administrativos y gerenciales que desarrolla la institución para el logro de sus objetivos.
- Analizar las características generales de la infraestructura computacional y de comunicaciones que puede ser utilizada para soportar la operación de un Sistema de Información.
- Proporcionar al estudiante una experiencia práctica en la creación de un sistema de información gerencial que responda a los permanentes y rápidos cambios en la economía globalizada introduciendo nuevos y retadores procesos productivos.
- Desarrollar habilidades para comunicarse en términos sencillos, con las áreas de servicios de información.

II JUSTIFICACIÓN

La contribución de los Sistemas de Información en el cumplimiento de los objetivos de la organización depende no sólo de la instalación adecuada de los mismos y del uso de la tecnología apropiada, sino también y en gran medida, del entendimiento apropiado del papel que deben jugar en el ámbito organizacional, de los requisitos para su correcto funcionamiento, de sus interacciones con las diferentes áreas, del manejo apropiado de sus diferentes componentes y de sus implicaciones al interior y exterior de la organización.

III CONTENIDO PROGRAMÁTICO

La Información:

- La Información y su papel en la gestión de las organizaciones.
- Las características de la información y su influencia en el proceso de gestión de las organizaciones.
- Conceptualización de una organización desde el punto de vista de la información y los procesos de la organización.
- Metodologías para el análisis de procesos de información
- El control y la información
- Soporte al proceso de toma de decisiones
- Características de la tecnología para el manejo y gestión de la información.
- Objetivos y funciones de un área de servicios de información.

- El control y su papel frente a los servicios de información - usuario y auditor.
- Sistema de Información orientados a la gerencia. El proceso de toma de decisiones en las áreas de servicios de información.
- La gerencia de proyectos de tecnología de información y el papel del gerente de un proyecto.
- Cuantificación de costos de un proyecto de tecnología de información.
- Análisis de los diferentes tipos de restricciones que deben considerarse en un proyecto de tecnología de información.
- Análisis de las consecuencias culturales dentro de la organización de los proyectos de tecnología de información.
- La reingeniería en el ámbito de los servicios de información - causa o consecuencia -.

- Evolución Organizacional . vs. Sistemas de Información (Libro tercera Ola)

 Iniciación del Curso

 Descripción de aspectos generales del curso

 Constitución de Grupos

 Introducción a la metodología a utilizar durante el semestre

 Importancia de la estructura de la organización en el diseño de un sistema de información

- Metodología para Diseñar sistemas de Información Gerencial
 - El diseño del sistema de información gerencial que mejor contribuye a la estructura de la empresa
 - Aspectos cuantitativos: valor agregado, contribución por producto, utilidad potencial por producto, Determinación de la mezcla más provechosa de productos
 - Aspectos cualitativos y necesidades propias de recursos del sistema de producción: Tecnología, equipo, distribución, capacidad de producción, planeación y control de la calidad, almacenamiento etc.
- Diseño de Sistemas de Información Gerencial a través de Indicadores
- Taller a través del cual se identifique la aplicación de sistemas de información gerencial dependiendo del tipo de empresa, servicios manufactureras, de control etc.

Sistemas de información gerencial para empresas que utilizan la tecnología como apoyo y para empresas cuyo fin es la tecnología

- Dimensión tiempo en los sistemas de Información gerencial.
- Tendencias de los sistemas de información gerencial

- Flujo de la información por los sistemas de información
- Influencias de las arquitecturas C/S, centralizados etc, en los sistemas de información.
- Información
 - Como ir diseñando un eficiente sistemas de Información gerencial
 - Reportes y estudios necesarios hacia el futuro
- Opciones Estratégicas
 - Pronóstico estratégico (Cambios ciertos, probables, posibles y especulativos)
 - Formulación de Opciones estratégicas de acuerdo con la mezcla de productos definida
 - Estructura Industrial y opciones básicas
- Organización
 - Redacción de la misión del negocio
 - Definición de la estructura organizacional necesaria para operar el plan de sistemas :
 - Definición de Misión y Visión del negocio
 - Definición de objetivos, tácticas, programas , controles, ejecución
 - Toma de decisiones
 - Normas y procedimientos
 - Definición de los procesos operativos de la empresa
- Ajustes finales del Sistema de información gerenciales
 - Escenarios
 - Simulación

METODOLOGÍA:

El curso está estructurado alrededor del desarrollo de un Sistema de Información Gerencial para una organización real. El trabajo se realiza en grupos de máximo 3 estudiantes y hay presentaciones periódicas en el desarrollo del proyecto.

Durante las sesiones de clase se combinarán quices, charlas del profesor, discusiones de grupo en los que se analizarán los diferentes proyectos escogidos por los estudiantes.

El alumno irá revisando y ajustando su Proyecto de acuerdo a la retroalimentación que recibe de los demás estudiantes. Al terminar el semestre los estudiantes deberán hacer la presentación de su proyecto ante el curso, así como presentar un reporte final que incluye un informe ejecutivo dirigido a la alta gerencia de la organización como apoyo a la toma de decisiones.

Es conveniente cumplir con las fechas estipuladas para la entrega de cada una de las guías para completar el plan, para lo cual es importante que el estudiante defina sus metas semanales alcanzables en el plazo propuesto de acuerdo al cronograma detallado que se adjunta y que es inmodificable.

Cada alumno realizará por su cuenta las lecturas correspondientes al tema señalado que deberá ubicar de acuerdo al tema que corresponde a cada clase según la bibliografía adjunta.

Es requisito fundamental la participación muy activa de todos los estudiantes en clase. En cada clase uno de los estudiantes asignados elaborará un resumen ejecutivo de lo acontecido, el cual será enriquecido con su investigación y presentado como relatoría a la monitora en la siguiente clase.

La no asistencia a 8 clases, determina una nota final del curso de 1.5

NOTA

Primer Parcial:	Evaluación Escrita y Primera Entrega del Proyecto	25%
Segundo Parcial:	Evaluación Escrita y Segunda Entrega del Proyecto	25%
Examen Final:	Evaluación Escrita y Entrega Final del Proyecto	25%
Actividades:	Talleres, Quices, Exposiciones, Investigaciones, etc.	25%

Además de los quices programados se realizará n otros en cualquier momento como evaluación de conferencias y lecturas.

BIBLIOGRAFÍA

Cohen, Daniel Sistema de Información para la Toma de Decisiones. Ed. Mc. Graw Hill 2º Edición. 1996

Senn, James. Análisis y Diseño de Sistemas de Información. Ed. McGraw-Hill. 2a ed. 1992

Stair Ralph., Reynolds George, Principios de Sistemas de Información, International Thomson Editores, 2000

TEXTOS DE APOYO

Aquellos en que los participantes estudiaron organizaciones, mercadeo, finanzas, producción, contabilidad, evaluación de proyectos y estrategia (Ej: Stonner y Freeman, Kotler, Johnson, Timms y Pohlen, Carrillo de Rojas, Infante Villarreal, Porter)