

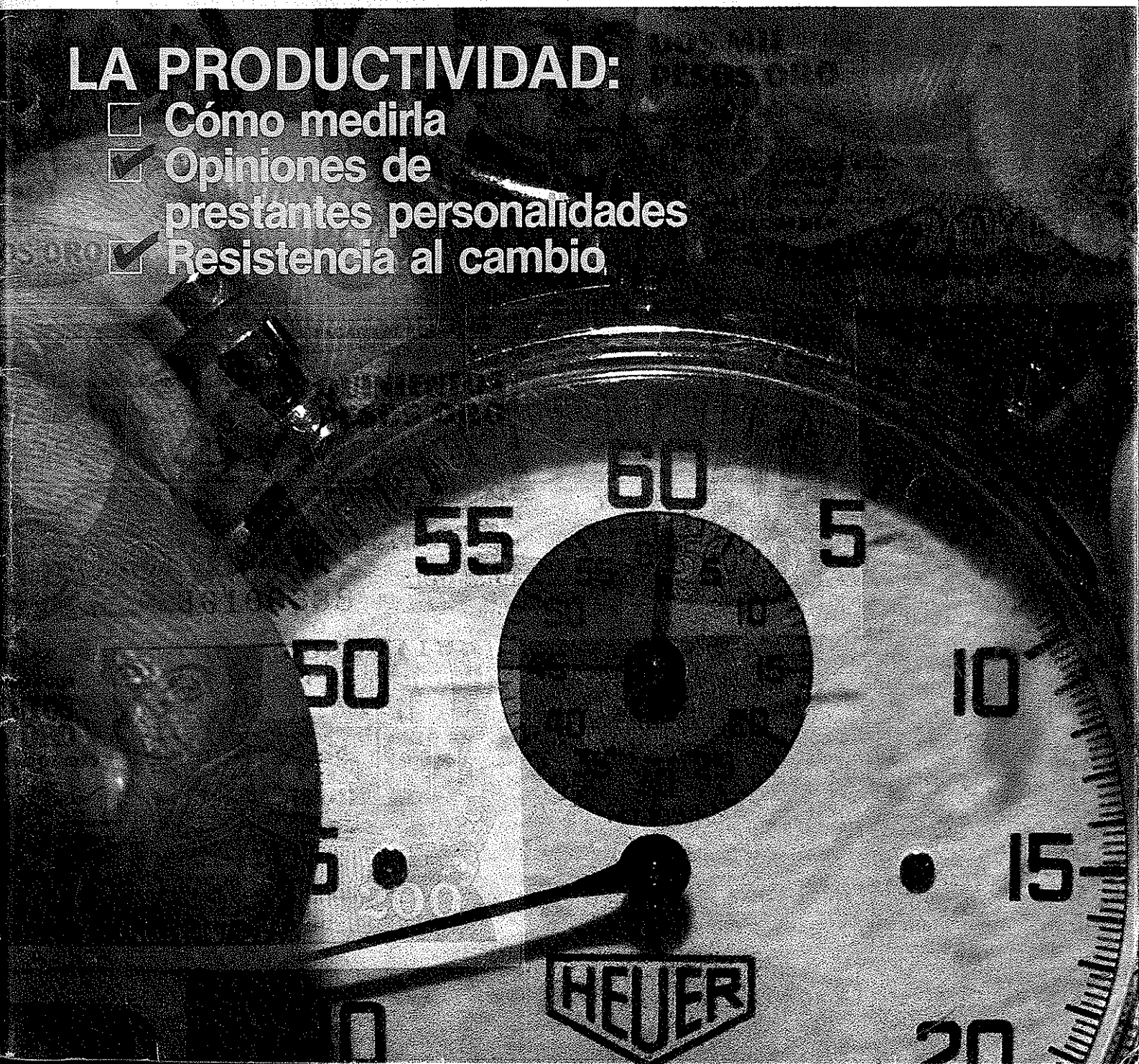
Enero
Febrero/85
No. 4

Oficina Eficiente®

la productividad en la oficina **OE**

LA PRODUCTIVIDAD:

- ☐ Cómo medirla
- ☒ Opiniones de
prestantes personalidades
- ☒ Resistencia al cambio



Enero
Febrero/85
Nó. 4

Oficina Eficiente®

la productividad en la oficina **CE**

Oficina Eficiente es una revista institucional de Carvajal S.A. publicada bimestralmente y dirigida a la alta gerencia. Propende por una mayor productividad, a través de la difusión de experiencias de Carvajal como proveedor integral de oficinas y de la divulgación de conceptos, análisis y testimonios sobre las nuevas tecnologías y métodos de automatización.

EL FACTOR R: LA RESISTENCIA AL CAMBIO.

...Cómo mantener la estabilidad y a la vez propiciar el cambio. 5

LA FRUSTRACION EN EL TRABAJO Y SU IMPACTO EN LA PRODUCTIVIDAD.

...Análisis de sus causas y métodos para combatirla. 11

ENTRE LA CENTRALIZACION Y LA DESCENTRALIZACION.

...Una interesante experiencia que utiliza una combinación de los dos sistemas. 18

LA ORGANIZACION HONDA

...Sinónimo del llamado milagro económico japonés. 27

UNA INQUIETUD GERENCIAL EN LOS AÑOS DE CRISIS.

...Cómo medir la productividad en la empresa. 30

LA PRODUCTIVIDAD: ¿UNA PREOCUPACION DE LA GERENCIA?

...Opiniones de importantes personalidades colombianas. 45

EL CODIGO DE BARRAS.

...¿Dónde se está utilizando? 54

SOFTWARE AL DIA.

...Microplan y MBA. 61

OFICINA EFICIENTE

No. 4
Enero/Febrero 1985

Carvajal S.A.
Publicaciones Periódicas

Gerente
Fernando Gómez
Calle 29 Norte 6A-40
Tel.: 614242
Cali

Directora Editorial
María Candelaria Posada
Calle 37 N°. 13-08
Tel.: 2851600
Bogotá

Editora
Juanita Sanz de Santamaría

Consejo Editorial
Mario Ernesto Calero
Alvaro Cohen
Jorge Cárdenas N.
Fernando Gómez
Francisco Piedrahita
María Candelaria Posada
Alberto Vásquez

Asesor Editorial
Alberto Vásquez

Producción
Arturo Varela V.
Bogotá

Ilustración cubierta
Diego Amaral

Diagramación
Olga Moreno C.
Cristina Uribe H.

Fotografía
Amaral/Bright
Hellen Karpf

Ilustraciones
Diego Amaral
Daniel García
Patrick Shuenemann
Nelson Valderrama

Publicación de distribución
gratuita.

© Publicaciones Periódicas.
Carvajal S.A., Bogotá.

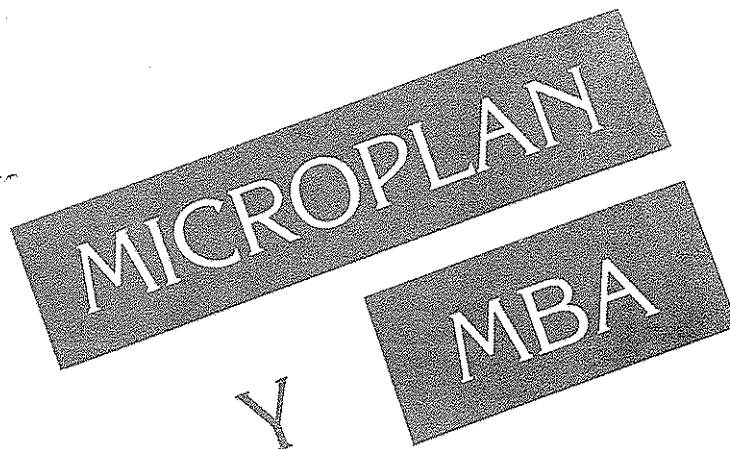
Prohibida la reproducción total o
parcial sin autorización expresa
de los editores.

Impresa por Carvajal S.A., Cali.

SOFTWARE

AL DIA

Descripción de dos paquetes de matrices electrónicas para aplicaciones en la gestión administrativa.



MICROPLAN

Compatibilidad: NEC PC 8000, NEC PC 8800, NEC APC (Advanced Personal Computer) y en general con equipos que utilicen sistema operacional CPM.

Es una herramienta muy útil para planeación y modelaje financiero. Contiene patrones básicos para entrar datos, formatear reportes y hacer cálculos. Con éstos patrones es posible construir modelos sofisticados para presupuesto, control de inventario, y análisis financiero. Contiene dos módulos integrados al paquete:

* **MicroPlan — Hoja Electrónica:** un sistema para planear y analizar modelos con análisis de sensibilidad y generador de reportes.

* **MicroPlan — Herramienta de Planeación:** Utiliza la hoja electrónica e incluye un modelo adicional para análisis financiero y estadístico que además facilita la programación.

Adicionalmente a estos dos módulos existe uno opcional:

* **MicroPlan — Consolidado:** sirve para hacer manipulación con múltiples tablas, ya que con MicroPlan es posible crear tablas que representen las condiciones que se quieren investigar en las compañías. Para esto se introducen las condiciones originales como los elementos base, se definen sus relaciones y si se quiere cambiar algún supuesto es posible recalcular los datos necesarios.

Los comandos son números que se listan al lado derecho de la pantalla e indican qué operación se va a ejecutar. Existe un menú de comandos organizado por grupos y cada comando tiene un carácter y un número que lo identifica. Entre estos se encuentra un comando tutor que describe los demás comandos, que se dividen en comandos de información, de programación, de análisis estadístico y de análisis financiero.

El teclado tiene 22 funciones, a algunas de las cuales se les asignan comandos, especialmente los de acceso como son: guardar, cam-

biar, seleccionar columnas, imprimir. Además existen teclas de control localizadas en las teclas alfanuméricas especiales para manejar ventanas y valores. Algunas de estas tareas se asocian con ellas: devolver, insertar, comenzar, terminar, imprimir. Una de las más importantes facilidades que ofrece MicroPlan es la de hacer análisis de sensibilidad debido a su capacidad para cambiar datos y relacionar tablas. Además sirve para chequear programas de modelaje como proyectos con altos índices de crecimiento en negocios o para investigar y desarrollar modelos de costos.

Es posible desarrollar programas complejos para planeación de negocios donde un programa se define como una serie de comandos que se guardan bajo un nombre único. Algunos de estos se utilizan en aplicaciones de impuestos, análisis estadísticos, construcción de modelos, proyecciones, radios, tasas de retorno y amortizaciones.

SOFTWARE

AL DIA

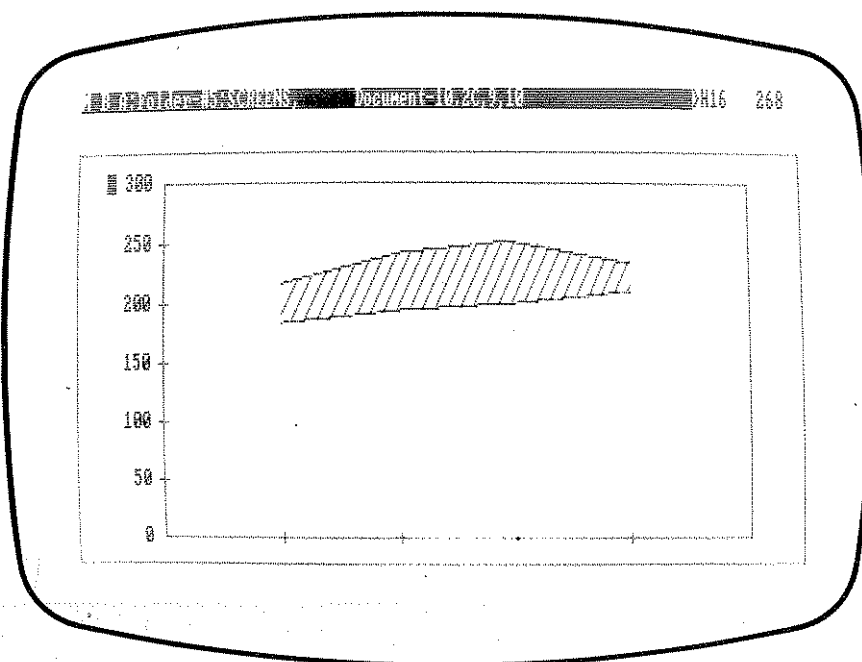
MBA

Compatibilidad: NEC - APC y con equipos que utilicen sistema operativo MS-DOS.

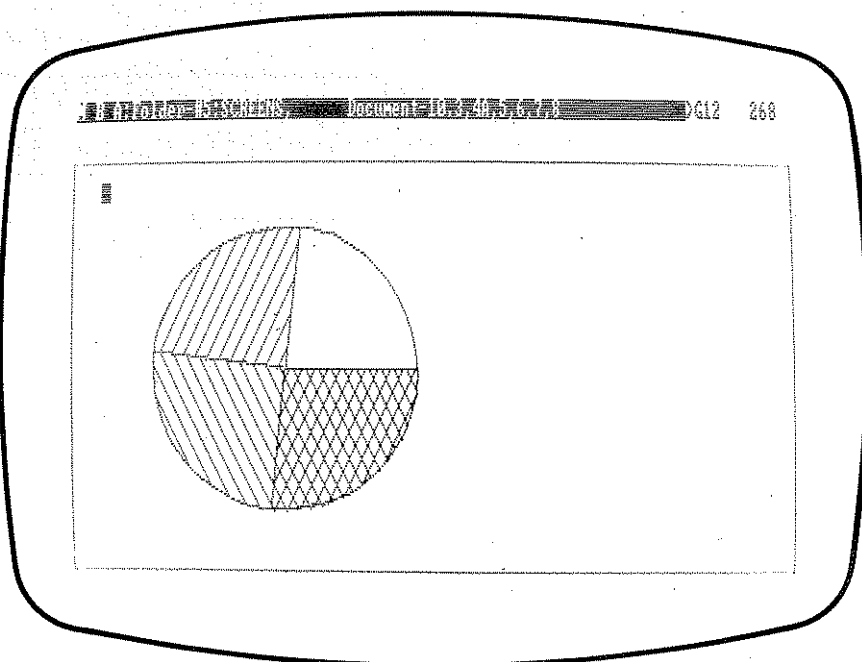
Es un programa de modelación poderoso y versátil. El espacio de trabajo está constituido por 95 000 celdas. En cualquiera de ellas es posible poner un número, una fórmula, un texto o una gran cantidad de datos dada la facilidad de comprimirlas o expandirlas. Se puede especificar la dirección y el lugar de la celda donde se encuentran los datos. Todo esto hace que el espacio de trabajo sea comparable con una hoja de trabajo como la que se utiliza en contabilidad o para proyecciones financieras. Es posible crear y guardar gran cantidad de modelos en el espacio de trabajo. La facilidad para formatear, mover, insertar, borrar, comprimir y manipular los contenidos de las celdas hace que se puedan entrar datos, crear tablas, escribir, calcular y recalcular fórmulas, de manera fácil y rápida.

El programa toma los datos y los representa en diferentes tipos de gráficos: *área*, *"pie"*, *barras*, *líneas multibarras*. Esto también se logra con los máximos y mínimos de valores discretos y las áreas de determinadas funciones o volúmenes.

Los datos de entrada pueden ser tomados de la base de datos y accesarse y localizarse fácilmente. Una base de datos es un conjunto de archivos organizados y guardados como se hace con los documentos. Es posible definir el criterio que se quiera para su búsqueda y su organización. El contenido del espacio de trabajo del MBA puede estar lleno de documentos, un número de documentos es guardado en una carpeta y muchas carpetas son guardadas en un volumen. Es posible usar marcas en lugar de direcciones para identificar las celdas donde está la información. El nombre de estas marcas puede modificarse cuando se desee. La actualización de la base de datos, se hace



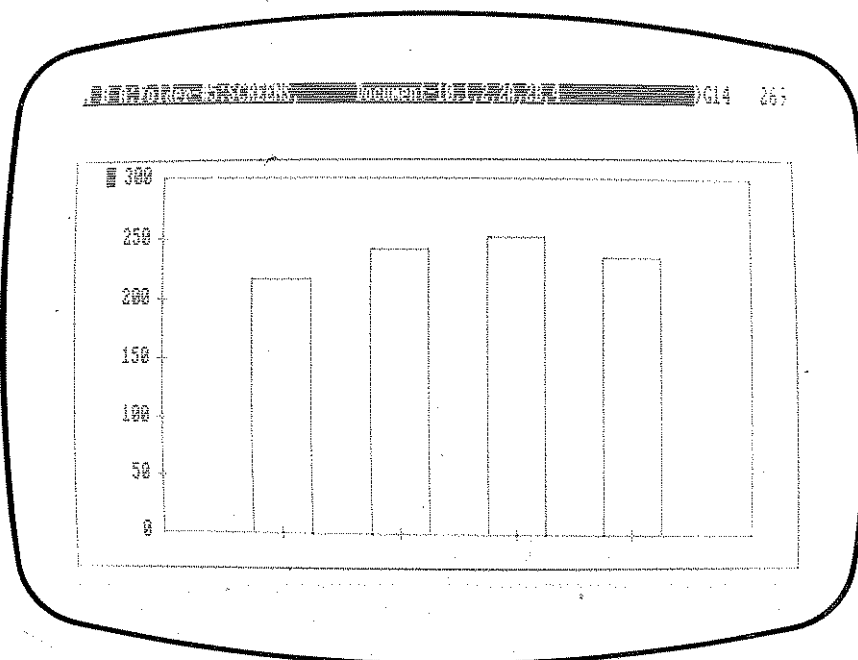
Gráfica de área



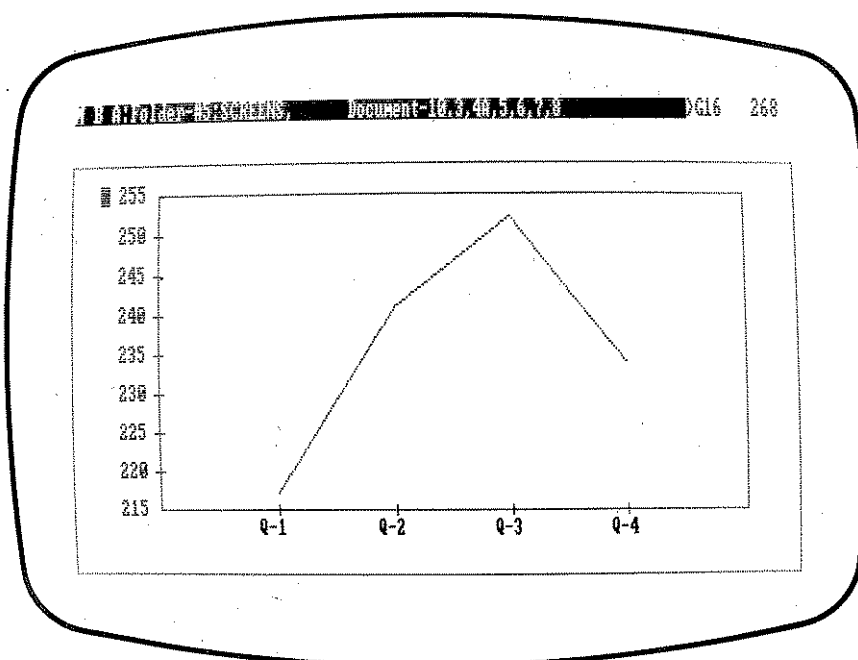
Gráfica de *pie* (torta)

SOFTWARE

AL DIA



Gráfica de barras



Gráfica de líneas

adicionando o suprimiendo archivos. Además el tener los datos en una base de datos hace posible eliminar archivos con datos repetidos y ordenar la información para ser accesada en el orden más conveniente.

El MBA contiene un poderoso módulo de procesamiento de texto con el cual es posible escribir tres páginas del texto en solamente una celda. Posee una serie de comandos poderosos para control, escritura, y edición de textos. Se puede usar un comando de copia para reproducir celdas en la hoja de trabajo y en el punto exacto que se requiere. En la adición de comandos es posible diseñar formas. Una forma es una manera estándar de ver o dibujar un documento con el formato que quiera especificarse, como serían rótulos, órdenes de compra o archivo de personal.

El procesador de texto puede usarse con el módulo de gráficos haciendo posible intercalar celdas con el ancho deseado y representarlas en forma de gráfica.

Lo mismo puede hacerse con el módulo de base de datos, siendo posible editar el contenido de la base de datos archivo por archivo, o seleccionar un archivo específico. Es factible crear, ligar, o saltar entre ventanas, compatibilizarlas, o independizarlas. Además en cuanto a celdas, se pueden comprimir, expandir o fundir, lo que da gran flexibilidad para poder trabajarlas. Los comandos de comunicación del MBA son muy poderosos. Permiten la comunicación con computadores remotos si se requieren para usar datos compartidos o bases de datos. Se pueden acceder, guardar o editar datos usando códigos y protocolos de MBA.

El MBA tiene un tutor con 13 lecciones fácil de acceder. Cada lección es dividida en minilecciones. Es fácil devolverse y revisar alguna de ellas cuando ha quedado alguna duda. Cuando se quiere hacer referencia a un comando en particular es posible usar el índice de comando.

SOFTWARE

AL DÍA

Se pueden crear modelos muy sofisticados en el espacio de trabajo así como entrar y recalcular fórmulas. Para esto se cuenta con poderosos comandos, operadores aritméticos, y macros. Los macros son subrutinas predefinidas que facilitan cálculos específicos.

Por ejemplo:

@ SUM: Es una función que sirve para computar la suma de dos o más números.

@ AVG: sirve para encontrar la media aritmética o el promedio de los números en la lista.

@ MIN MAX: para encontrar el menor y mayor de una serie de números.

@ INT: para encontrar la porción entera de un número.

@ SQRT: Calcula la raíz cuadrada.

@ NVP: calcula valor presente neto.

@ IRR: calcula la tasa interna de retorno.

@ MIRR: modifica la tasa interna de retorno.

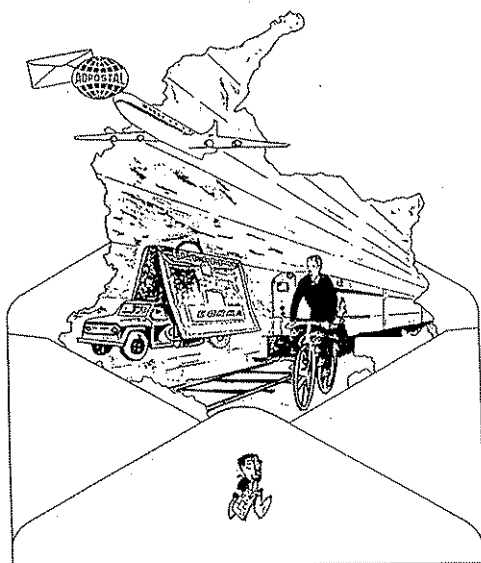
OE

POR: CLEMENCIA MORALES

Para mayor información marque el No.43 en la Tarjeta del Lector.

Gráfica de multibarras

CORREOS DE COLOMBIA



SERVICIOS:

- CORRESPONDENCIA ORDINARIA
- CORRESPONDENCIA CERTIFICADA
- ENCOMIENDAS ASEGURADAS
- ENCOMIENDAS ORDINARIAS
- CARTAS ASEGURADAS
- REEMBOLSOS (C.O.D)
- GIROS POSTALES
- GIROS TELEGRAFICOS
- CORRESPONDENCIA AGRUPADA
- FILATELIA